

**Pedagogisch Beleidsplan
Kinderdagverblijf
2023**





Voorwoord

Van een droom naar werkelijkheid!

Wat ooit begon als een mooie droom, met nieuwe ideeën om de kinderopvang te veranderen, wordt werkelijkheid. Met een uniek concept, frisse ideeën en een sterk team, kan Opstap niet anders dan een succes worden.

Opstap biedt een brede vorm van opvang aan voor kinderen van 0 - 13 jaar (einde basisschoolleeftijd).

Dit beleidsplan geeft ouder(s)/verzorger(s) inzicht in de werkwijze en het opvoedingsklimaat dat Opstap biedt. Het geeft ons en onze medewerkers richting, inspiratie en houvast bij het pedagogisch handelen binnen Opstap. Hierdoor wordt Opstap de plek voor zowel ouder(s), kind en voor onze pedagogische medewerkers een echt thuis en een verrijking voor alle partijen.



Burg. Geradtslaan 4A
6641 ZX Beuningen



www.kinderopvangopstap.nl
welkom@kinderopvangopstap.nl



085-0600520

Inhoud

Voorwoord	2
1 Doelstelling en Visie	6
1.1 Visie op het kind	6
1.2 Pedagogische visie	6
1.3 Visie op kinderopvang	7
1.4 Visie op HRM beleid	7
1.4.1 Pedagogisch medewerkers	7
1.4.2 Stagiaires	8
1.4.3 Vrijwilligers	9
1.4.4 Coach en Beleidsmedewerker	9
1.5 Doelstellingen	10
2 Pedagogisch beleid	10
2.1 Emotionele veiligheid	12
2.1.1 Emotionele veiligheid en de pedagogisch medewerker- kind interactie	12
2.1.2 Emotionele veiligheid en de inzet van de binnen- en buitenruimte	14
2.1.3 Emotionele veiligheid en de groep	14
2.1.4 Emotionele veiligheid en het activiteiten aanbod	14
2.1.5 Emotionele veiligheid en de materialen	14
2.2 Persoonlijke competenties	15
2.2.1 Persoonlijke competenties en de pedagogisch medewerker- kind interactie	15
2.2.2 Persoonlijke competenties en de inzet van de binnen- en buitenruimtes	17
2.2.3 Persoonlijke competenties en de groep	17
2.2.4 Persoonlijke competenties en het activiteiten aanbod	17
2.2.5 Persoonlijke competenties en het materiaal	17
2.3 Sociale competenties	18
2.3.1 Sociale competenties en de pedagogisch medewerker- kind interactie	18
2.3.2 Sociale competenties en de binnen- en buitenruimte	18
2.3.3 Sociale competenties en de groep	19
2.3.4 Sociale competenties en het activiteiten aanbod	19



2.3.5	Sociale competenties en het materiaal	19
2.4	Overdracht van waarden en normen.....	19
2.4.1	De overdracht van normen en waarden en de pedagogisch medewerker- kind interactie	20
2.4.2	De overdracht van normen en waarden en de binnen- en buitenruimte	20
2.4.3	De overdracht van normen en waarden en de groep.....	20
2.4.4	De overdracht van normen en waarden en het activiteitenaanbod	21
2.4.5	De overdracht van normen en waarden en het materiaal	21
2.5	Omgang met zieke kinderen	21
2.6	Observaties en kind portfolio's	21
2.6.1	Doelstellingen vanuit Kijk.....	22
2.6.2	Ouderportaal.....	23
2.7	Overdracht aan de basisschool & BSO.....	23
3	Kwaliteit	23
3.1	Flexibel en ondernemend	24
3.2	Veiligheid en geborgenheid	24
3.3	Respect en aandacht.....	24
3.4	Passie en energie	24
4	Ouders.....	24
4.1	Oudercommissie	25
4.2	Ouderbijeenkomsten	25
4.3	Nieuwsbrief.....	26
4.4	Klachtenprocedure.....	26
4.5	Geschillencommissie.....	26
5	Plaatsing.....	28
5.1	Groepsindeling en personeel	28
5.1.1	Stamgroepen.....	28
5.1.2	BSO.....	29
5.2	Mentorschap.....	29
5.2.1	Taken mentor.....	29
5.3	Contractvormen	30



5.4	Extra opvang	31
5.5	Verlaten van de stamgroepsruimte	31
5.6	Intakegesprek.....	32
5.7	Beroepskracht Kindratio (BKR).....	32
5.8	3-uursregeling	33
5.9	Halen en brengen.....	33
6	Dagelijkse gang van zaken	34
6.1	Onze dagindeling.....	34
6.2	Slapen en rusten	35
6.3	Spelen en activiteiten.....	35
7	Voeding	36
8	Verschonen, toiletgang en zindelijkheid.....	37
9	Indeling ruimtes	38
10	Risico inventarisatie	39
11	Samenwerkende instanties.....	40
12	Privacy beleid	41



1 Doelstelling en Visie

Wij werken met 5 visie punten:

- Ouders ontzorgen
- Passie
- Tweede thuis
- Ontdekkend leren
- Kind mogen zijn

1.1 Visie op het kind

De naam Opstap zegt het al: wij bieden kinderen een goede opstap naar de toekomst. We zijn ons ervan bewust hoe belangrijk en waardevol deze taak is. Onze opvang is een aanvulling op de thuissituatie, waarbij we in samenspraak met de ouder(s) zo goed mogelijk voor de kinderen zorgen.

Ieder kind is uniek en verdient de juiste begeleiding in zijn/haar ontwikkeling. Opstap voldoet hieraan door een cultuur te creëren waarin kinderen zichzelf kunnen zijn. Vol liefde, veiligheid en met passie stimuleren wij de kinderen om zich optimaal te ontwikkelen.

We zijn voorstanders van ontdekkend leren. We dagen kinderen uit om de wereld actief te onderzoeken. Ze ontdekken hun talenten spelenderwijs. Dat doen we in een huiselijke omgeving, waarbij vies worden niet afgeremd, maar juist gestimuleerd wordt.

1.2 Pedagogische visie

De ontwikkeling en opvoeding van kinderen is een verantwoordelijkheid van formaat. Opstap vindt het daarin van groot belang dat kinderen kind kunnen zijn. We scheppen een omgeving waarin dat kan. Ontdekkend leren is één van de manieren om kinderen een goede basis te geven voor de toekomst. Maar bovenal moeten kinderen zich thuis voelen in onze opvang. Daarom werken we uitsluitend met bevlogen medewerkers die hun passie voor pedagogiek met ons delen. Het ontzorgen van de ouders is onze tweede belangrijke doelstelling.

Om dit te behalen werken we met de 4 pedagogische basisdoelen zoals deze in de Wet op de Kinderopvang beschreven staan.

1. Bieden van emotionele veiligheid: een veilige omgeving creëren, een 'thuis' waar kinderen zichzelf kunnen zijn.
2. Werken aan de persoonlijke competenties: het ontwikkelen van zelfstandigheid en zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit.
3. Werken aan de ontwikkeling van sociale competenties: o.a. meeleven met andere kinderen, zich kunnen uiten, samen delen, helpen, het opbouwen van vriendschap en het oplossen van conflicten.



4. Het meegeven van waarden en normen: kennismaken met waarden en normen, de 'cultuur' eigen maken van de samenleving waarvan de kinderen deel uitmaken.

Hierover lees je meer in ons beleidsplan, 2.0 pedagogisch beleid.

1.3 Visie op kinderopvang

We leven in een 24-uursmaatschappij, waarin ouder(s) druk zijn en behoefte hebben aan flexibiliteit als het gaat om de kinderopvang. Opstap wil hierop inspelen. We begrijpen dat ouder(s) veel ballen in de lucht moeten houden: zorg voor de kinderen, werk, studie en andere vormen van zelfontplooiing. Om de ouder(s) te ontzorgen, nemen wij met liefde tijdelijk een klein stukje van de zorg en verantwoordelijkheid voor de kinderen over.

Opstap vindt het belangrijk dat ouder(s) ook écht betrokken worden in het proces. Samen doen we er alles aan om kinderen de juiste zorg, stimulans en begeleiding te bieden. Spelenderwijs leren ze en ontwikkelen ze zich in een huiselijke, uitdagende omgeving.

1.4 Visie op HRM beleid

Opstap is een platte organisatie, gerund door echte professionals op pedagogisch gebied. Aan het roer staan Melissa Bossen en Paul Singelenberg. Beide directieleden zijn eindverantwoordelijk voor alle onderdelen. Melissa Bossen heeft de dagelijkse leiding en verantwoordelijkheid voor het kinderdagverblijf en de BSO. Opstap heeft twee takken: het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. De lijnen binnen de organisatie zijn kort.

1.4.1 Pedagogisch medewerkers

Van onze pedagogisch medewerkers verwachten we de volgende eigenschappen:

- Kennis van ontwikkeling van kinderen
- Professionaliteit
- Enorme passie voor kinderen
- Creatief
- Sociaal
- Leergierig
- Hardwerkend
- Initiatiefrijk
- Assertief
- Verantwoordelijk

Verder zijn er de volgende eisen:

- De vereiste geldige diploma¹ voor het beoefenen van het vak Pedagogisch Medewerker.

¹ https://www.kinderopvang-werkt.nl/sites/fcb_kinderopvang/files/2020-12/integrale_gewijzigde_cao_kinderopvang_2020-2021_0.pdf



- Geldige Verklaring Omtrent Gedrag en opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en voor aanvang van het dienstverband gekoppeld aan onze organisatie.
- In het bezit van een kinder-EHBO certificaat dat is aangewezen als passende kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen². Kinder-EHBO is minimaal vereist of medewerker is bereid deze in korte tijd te gaan halen.
- BHV is minimaal vereist of medewerker is bereid deze in korte tijd te gaan halen.
- 3F Taalniveau uiterlijk 1 januari 2025 in bezit.
- Per 1 januari 2025 geldt voor iedereen die structureel of incidenteel werkt op een groep waar één of meerdere baby's opgevangen worden de extra kwalificatie-eis scholing voor het werken met baby's. Tijdens de ingroeiperiode dienen wij te investeren in aanvullende scholing voor onze medewerkers.

Opstap wil medewerkers de mogelijkheid geven om eigen initiatieven te ontplooiën. Men krijgt de ruimte, verantwoordelijkheid en budget om een initiatief op te zetten. We stimuleren mini-ondernemerschap binnen onze kinderopvang. Medewerkers kunnen rekenen op een goede beloning, zowel wat betreft primaire als secundaire arbeidsvoorwaarden. Er worden tevens opleidingsmogelijkheden geboden. Om te zorgen dat iedereen dezelfde verwachtingen heeft over werken bij Opstap zijn er huisregels opgesteld die aan iedere medewerker beschikbaar worden gesteld met het verstrekken van de arbeidsovereenkomst.

Een goede band tussen directie en medewerkers is essentieel. We hanteren korte lijnen en persoonlijk contact. Opstap gaat in eerste instantie voor drie FTE in vast dienstverband, daarnaast maken we gebruik van een flexibele schil. Zo is de planner bevoegd om ook op de groepen te werken. In geval van nood, bijvoorbeeld bij ziekte of verlof, zal zij invallen. Wij houden bij de inzet uiteraard rekening met het vaste gezichten criterium³.

1.4.2 Stagiaires

Wij verwelkomen graag stagiaires. Wij staan er voor dat iedereen welkom is, dat geldt uiteraard ook voor stagiaires.

Wij kunnen verschillende stagiaires een leerplek bieden op zowel de BSO als op het Kinderdagverblijf. Wij hebben plaats voor MBO Pedagogisch Medewerker niveau 3 en 4 en HBO pedagogiek. Wij vinden het belangrijk dat mensen een goede leerplek krijgen om het fijne van het vak te leren en te ontdekken. Zo zijn we allemaal begonnen en zo bieden wij hen een kans. Graag dragen wij onze passie over aan een nieuwe generatie.

Om de veiligheid te waarborgen worden onze stagiaires ten alle tijden als boventallig ingezet en zullen ze geen taken uitvoeren zonder toezicht. Wij maken geen gebruik van formatieve inzet. Stagiaires krijgen de mogelijkheid vaardigheden te oefenen en ervaring op te doen die de opleiding van hen vraagt. Zij zullen zoveel mogelijk binnen het programma naar eigen kunnen meedraaien binnen de groep. De taken die de stagiaires uitvoeren kunnen zijn;

² <https://www.veranderingenkinderopvang.nl/kwaliteit/vraag-en-antwoord/waar-kan-ik-vinden-welke-ehbo-certificaten-zijn-aangewezen>

³ Een vaste, vertrouwde pedagogisch medewerker biedt sociaal-emotionele veiligheid aan een baby. De medewerker weet hoe de baby zich ontwikkelt, waar de baby behoefte aan heeft en waar de baby gestrest van raakt. Als er op basis van de BKR met 2 pedagogisch medewerkers gewerkt wordt, worden maximaal 2 vaste gezichten toegewezen aan een nul-jarigen. Bij een BKR waarbij 3 of 4 pedagogisch medewerkers zijn vereist, geldt een maximum van 3 vaste gezichten per nul-jarige.

Voor kinderen van 1 jaar en ouder geldt in de dagopvang dat maximaal 3 vaste gezichten toegestaan zijn bij een groepssamenstelling waar 1 of 2 pedagogisch medewerkers vereist zijn. Er zijn maximaal 4 vaste gezichten toegestaan voor kinderen van 1 jaar en ouder bij een groepssamenstelling die 3 of meer pedagogisch medewerkers vereist.



- Groepsondersteunende taken zoals afwassen, opruimen en schoonmaken. Schoonmaakwerkzaamheden volgens de schoonmaaklijst
- Kinderen begeleiden en ondersteunen. Bijvoorbeeld bij het zelfstandig aan- en uitkleden.
- Dagelijks terugkerende activiteiten uitvoeren zoals een boekje voorlezen en zingen met de kinderen.
- Ontwikkelingsgerichte activiteiten opstellen, voorbereiden en onder begeleiding uitvoeren.
- Kindobservaties uitvoeren en registreren.
- Bijwonen van kindgesprekken.
- Vergaderingen bijwonen.

Stagiaires zijn net als onze vaste medewerkers in het bezit van een geldige VOG en zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en voor aanvang van de stage gekoppeld aan onze organisatie, aangezien zij langer dan een half uur per maand aanwezig zijn. Daarnaast dienen stagiaires een stageovereenkomst te ondertekenen voor aanvang van hun stage. Aan iedere stagiaire koppelen wij een pedagogisch medewerker vanuit onze organisatie die de rol van praktijkbegeleider op zich neemt.

Voor de stagiaires hebben wij het Protocol Stagiaire geschreven zodat zij kunnen inzien wat er van ze wordt verwacht en wat ze van ons terug kunnen verwachten.

1.4.3 Vrijwilligers

Binnen Kinderopvang Opstap werken wij op enkele momenten met vrijwilligers. Om te beste zorg te garanderen stellen wij een aantal eisen:

- Vrijwilligers overeenkomst
- Geldige kopie ID
- Geldige VOG + koppeling personenregister
- Indien nodig voor de werkzaamheden die zij uitvoeren, een diploma of certificering gericht op die werkzaamheden.
 - o Stel een vrijwilliger verricht pedagogische handelingen op de groep zal deze net als onze medewerkers in het bezit van de juiste diploma om dit werk uit te mogen voeren.

De vrijwilligers kunnen bijvoorbeeld ingezet worden bij fietsen, koken, activiteiten, verzorging van de kinderen.

1.4.4 Coach en Beleidsmedewerker

De kwaliteit van onze pedagogische medewerkers is bepalend voor de dagelijkse praktijk.

De coach traint en begeleidt onze medewerkers bij praktijkwerkzaamheden. Het doel hiervan is het bevorderen van deskundigheid en professionele vaardigheden van pedagogisch medewerkers verbeteren, wat weer ten gunste komt van de kwaliteit.

Binnen Opstap is Melissa Bossen de Pedagogisch Coach. Zij zal ook de taken van de beleidsmedewerker op zich nemen. Hierbij wordt gezorgd voor de visie en beleid van Opstap. Als Melissa Bossen hier niet uit komt, kan zij gebruik maken van een externe gekwalificeerde pedagogisch beleidsmedewerker. Hiervoor zullen wij gaan naar: [Pedagogisch Beleidsplan.nl](http://PedagogischBeleidsplan.nl)



Iedere pedagogische medewerker krijgt minimaal 10 uur per jaar, op fulltime basis, coaching aangeboden. Uiteraard kan dit uitgebreid worden als er vanuit de medewerker of vanuit Opstap een grotere behoefte is. Op korte termijn zal gezocht worden naar een medewerker die opgeleid wordt tot Pedagogisch Coach om Melissa Bossen hierin te vervangen. Melissa zal wel de beleidstaken op zich blijven houden.

1.5 Doelstellingen

De belangrijkste doelstelling van Opstap is dat de kinderen, ouder(s) en medewerkers iedere dag tevreden naar huis gaan. Dat betekent het volgende:

Kinderen:

Het team van Opstap doet er alles aan om van elke dag een topdag te maken. Kinderen voelen zich thuis en veilig. Ze kunnen hier écht kind zijn: zo halen we het beste uit het kind. Ontdekkend leren staat centraal. De kinderen gaan iedere dag met een grote glimlach naar huis.

Ouder(s):

Voor alle ouder(s) bieden we een uitstekende opvangoplossing met veel flexibiliteit. Dit geeft hen de ruimte om aan zichzelf of voor hun gezin te werken, bijvoorbeeld door middel van werk of studie. De ouder(s) wordt echt betrokken bij de opvang. Wij willen de ouder(s) ontzorgen en eraan bijdragen dat de tijd thuis echt quality time is.

Medewerkers:

Opstap wil medewerkers met liefde en passie voor hun vak. We belonen hen daar uitgebreid voor, zodat zij elke dag met veel plezier naar hun werk gaan. Het werk moet niet voelen als werk. Bij Opstap voelen ze zich gewaardeerd en kunnen ze zichzelf ontplooien. Er is ruimte voor eigen verantwoordelijkheden en initiatieven.

2 Pedagogisch beleid

Binnen Opstap hebben wij ons beleid niet laten inspireren door 1 specifieke Pedagoog. Wij vinden dat verschillende pedagogen mooie punten hebben als het gaat om de ontwikkeling van de kinderen. Deze willen we niet aan de kant schuiven door een vaste pedagoog te kiezen. De pedagogische visie van Emmi Pikler spreekt ons erg aan en hebben wij verwerkt in onze werkwijze met betrekking tot het werken met de allerkleinste. In dit hoofdstuk staat beschreven welk deel we van haar werk binnen Opstap hebben vormgegeven en op welke manier.

De opvoedingstheorie van Riksen-Walraven ligt ten grondslag aan de Wet kinderopvang en de beleidsregels kwaliteit kinderopvang.

De basisdoelen van professor Riksen- Walraven zijn onderdeel van de pedagogische doelstelling van Opstap. De vier pedagogische basisdoelen uit ons pedagogisch beleidsplan gaan over wát we uiteindelijk willen bereiken: de pedagogische doelen.



De interactievaardigheden vertellen hoé we de pedagogische doelen willen bereiken. Er zijn een zestal interactieve vaardigheden die de score van de pedagogische kwaliteit weergeven, bestaande uit de drie basale vaardigheden en de drie educatieve vaardigheden.

De drie basale vaardigheden:

1. Sensitieve responsiviteit
2. Respect voor de autonomie
3. Structureren en grenzen stellen

De drie educatieve vaardigheden:

4. Praten & uitleggen
5. Ontwikkelingsstimulering
6. Begeleiden van interacties

De 5 pedagogische middelen beschrijven wáármee we de pedagogische doelen willen bereiken.

- De pedagogisch medewerker- kind interactie
- De binnen- en buitenruimte
- De groep
- Het activiteiten aanbod
- Het materiaal



2.1 Emotionele veiligheid

Uit: Besluit kwaliteit kinderopvang, artikel 2 en artikel 11 (per 1 januari 2018)

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de kinderopvangondernemer er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

2.1.1 Emotionele veiligheid en de pedagogisch medewerker- kind interactie

Wij bieden de kinderen een gevoel van emotionele veiligheid. Een veilige omgeving, persoonlijk contact en de aanwezigheid van bekende groepsgenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel. Dit gevoel zal bijdragen aan de emotionele ontwikkeling van onze kinderen. De pedagogisch medewerkers hebben een grote rol in het bieden van emotionele veiligheid en hierbij zijn hun interactievaardigheden zeer belangrijk. Een hechtingsrelatie is voor kinderen onmisbaar. Ieder kind koppelen wij aan een vaste mentor. Dit is een pedagogisch medewerker die het kind gedurende de week het meeste ziet. Daarnaast zorgen wij dat wij werken volgens het vaste gezichtencriterium en dat de kinderen gedurende de week niet teveel verschillende pedagogisch medewerkers zien. De pedagogisch medewerkers krijgen zo de mogelijkheid om de kinderen echt te leren kennen. Hierdoor bieden ze een veilig gevoel aan/ voor de kinderen, waardoor de kinderen zichzelf durven en kunnen zijn. Wij zullen zorgvuldig omgaan met de emoties van de kinderen door begrip te tonen en troost te bieden.

Om dit veilige gevoel vanaf de eerste minuut voor het kind te waarborgen, bieden we de wenperiode aan. Zo kan een kind wennen aan de omgeving en de vaste mentor. Door vanaf de eerste minuut een vast gezicht aan het kind te koppelen, groeit vanaf dan al de vertrouwensband, waardoor dit een positieve uitwerking zal hebben op de ontwikkeling van het kind. Daarnaast monitoren we de ontwikkeling met behulp van Kijk. Lees hier meer over bij 2.4. Onze pedagogisch medewerkers zijn sensitief voor signalen die kinderen geven en reageren hier adequaat (responsief) op. Bijvoorbeeld bij een baby letten op signalen die aangeven dat een kind honger heeft. Onrustiger worden in de bewegingen, smakgeluiden maken. En ook al is het kind volgens het voedingsschema nog niet toe aan de fles, de fles al eerder aanbieden.

De pedagogisch medewerkers zijn zich ervan bewust dat baby's in het begin veel prikkels te verwerken krijgen. Andere prikkels die zij thuis binnen krijgen. Een baby kan zich op dat moment alleen uiten door te huilen. De baby begrijpt nog niet dat wat hij niet ziet, nog wel bestaat. Dit kan een gevoel van angst geven. Bij de ouders/verzorgers voelt de baby zich vertrouwd en verdwijnt dit gevoel. De pedagogisch medewerkers zijn sensitief voor de signalen die baby's geven en zorgen voor voldoende emotionele beschikbaarheid lichamelijke aanwezigheid en houden de jongste kinderen veel bij zich gedurende de dag. Zo worden baby's bij de tafel gelegd op een kleed, in de babystoelen of op schoot genomen tijdens de tafelmomenten.

Rond de achtste maand kan de baby in de eenkennigheidfase komen. Hierbij beseft de baby dat de ouder diegene is die hem geborgenheid/veiligheid biedt. Ze keren zich nu sneller af van vreemden. Naarmate de baby wat ouder wordt, wordt het contact met anderen steeds belangrijker voor hem. Door een goede geborgenheid en veiligheid, durft het kind meer te ontdekken en zich te ontwikkelen. Onze pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de



eenkennigheidsfase en helpen kinderen deze fase heen door beschikbaar te zijn voor de kinderen zodat de baby met hen een gehechtheidsrelatie aan kan gaan.

Dreumesen leren steeds meer hun emoties te ontdekken en hoe ze deze kunnen uiten. Hierbij speelt taalontwikkeling een belangrijke rol. Belangrijke kenmerken van de emotionele ontwikkeling bij dreumesen zijn impulsiviteit, heftig wisselende gevoelens, angst voor het onbekende, het ik-gevoel groeit, koppig en ontdekkingslust. Bij de peuter ontwikkelt dit zich steeds verder. De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de impulsiviteit van dreumesen en door gedrag te benoemen en duidelijk grenzen te stellen, leren ze kinderen om te gaan met hun impulsiviteit en hen hier zelf sturing aan te geven. Emoties als boos zijn mogen er zijn en kinderen moeten leren hoe je passend de emoties kan uiten.

Door kinderen de ruimte te geven hebben wij respect voor de autonomie van kinderen. Onze pedagogisch medewerkers observeren wat kinderen zelf kunnen en ondersteunen pas wanneer kinderen ondersteuning nodig hebben. Bijvoorbeeld bij een baby door de baby de mogelijkheid te geven de fles zelf vast te houden en door bij de dreumes en peuter de kinderen de tijd te geven om eerst zelf hun jas aan te laten doen. Ze geven de kinderen instructie hoe ze dit kunnen doen. En pas wanneer de pedagogisch medewerker opmerkt dat het een kind niet lukt om bijvoorbeeld de arm door een strakke mauw te trekken, helpt ze hierbij.

Verder zullen wij de overgangsmomenten van thuis naar opvang altijd zo goed mogelijk proberen op te vangen met een afscheidsritueel. Een afscheidsritueel is herkenbaar voor een kind en geeft het kind daardoor een gevoel van emotionele veiligheid. Bij een baby bijvoorbeeld het kind overpakken en samen zwaaien bij de deur. Bij een dreumes en peuter bijvoorbeeld eerst een speeltje uitzoeken met de ouder. De ouder nog even kort laten spelen met het kind. Dan komt de pedagogisch medewerker erbij en benoemt dat het tijd is dat de ouder vertrekt om te gaan werken. En samen met het kind wordt er gezwaaid bij de deur. De pedagogisch medewerker gaat daarna met het kind terug naar het spel. En wanneer het kind rustig speelt, laat ze het kind zelf verder spelen.

Bij Emmi Pikler staat verzorging hoog. Zo ook bij Opstap! Wij willen het allerbeste voor de kinderen. Zo willen we dat de kinderen zich op een zo fijn mogelijke manier kunnen ontdekken en ontwikkelen. Ze moeten zich er thuis voelen. Door de verzorging op een respectvolle manier uit te voeren en hier veel tijd en aandacht aan te besteden, zullen ook de allerkleinsten zich snel thuis en veilig voelen. Ook ontdekken en leren ze tijdens deze momenten ontzettend veel. De band tussen kind en pedagogisch medewerker wordt hierdoor vergroot.

Emmi Pikler vindt dat je een baby altijd moet vertellen wat je gaat doen, dan kan hij zich hierop voorbereiden (anticiperen). Als het kindje ouder is kan hij meedoen (participeren) en later zal hij meewerken (coöpereren). Zo wordt er een veilige, hechte band opgebouwd. Binnen Opstap staan we er dan ook voor dat alles qua handelingen wordt uitgelegd en benoemd en de interactievaardigheid praten en uitleggen goed ingezet wordt door de pedagogisch medewerkers. De pedagogisch coach reflecteert regelmatig met de pedagogisch medewerkers op deze belangrijke interactievaardigheid. Hierdoor wordt de vertrouwensband en de ontwikkeling van het kind versterkt.

Met de volgende pedagogische uitgangspunten werken we hieraan:

- We bieden emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte
- Kijken en luisteren naar kinderen staat centraal
- We hebben respect voor autonomie van kinderen
- We bieden ritme en structuur
- We bewaken de fysieke veiligheid van je kind



2.1.2 Emotionele veiligheid en de inzet van de binnen- en buitenruimte

De binnen- en buitenruimte draagt ook bij aan een gevoel van emotionele veiligheid. De kinderen worden opgevangen in een vaste groepsruimte. De groepsruimtes zijn overzichtelijk ingericht. Speelmateriaal staat op vaste plaats. Voor de eetmomenten hebben wij een tafel gemaakt die aansluit bij alle leeftijden. Zo kunnen de peuters op hun eigen stoeltjes zitten, op dezelfde hoogte als de pedagogisch medewerkers en de baby's. De baby's zitten op schoot bij het tafelmoment of zitten op een hoge stoel aan tafel zodat ook zij meedoen met het tafelmoment en een band opbouwen met de andere kinderen en pedagogisch medewerkers. Dit zorgt voor een veilige hechting.

Emmi Pikler is voorstander van rust op de groep en voor het kind. Het kind moet zich terug kunnen trekken van de prikkels als hij/zij daar behoefte aan heeft. Onze groepen zijn daarom met rustige kleuren en materialen ingericht. De ruimtes zijn open, ruim, licht en met beperkte prikkels. Er is een snoezel/rusthoek voor de kinderen gecreëerd zodat kinderen zich terug kunnen trekken, mochten ze dit nodig hebben. Het speelgoed is vooral hout, rustig van kleur en zonder extra geluid of licht om overprikkeling te voorkomen.

2.1.3 Emotionele veiligheid en de groep

De groep draagt ook bij aan een gevoel van emotionele veiligheid. De aanwezigheid van vaste groepsgenootjes geeft herkenbaarheid en daarmee een gevoel van veiligheid. De meeste Kinderen komen vaste dagen in de week.

2.1.4 Emotionele veiligheid en het activiteiten aanbod

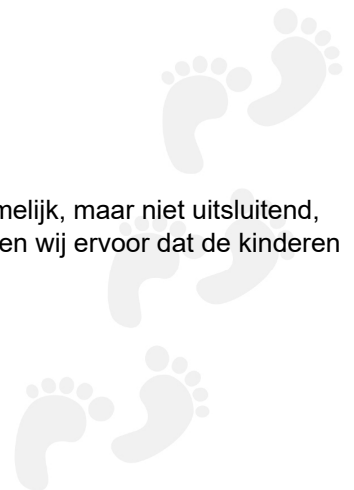
Wij hechten veel waarde aan ritme, regels en vaste rituelen, omdat deze ervoor zorgen dat kinderen zich zeker en veilig voelen. Bij structureren en grenzen stellen gaat het erom hoe je ervoor zorgt dat kinderen weten wat er van de kinderen verwacht wordt en hoe je ervoor zorgt dat kinderen zich daaraan houden.

Wij werken met een vast dagritme waarin ritme en rituele zijn vastgelegd. Op die manier draagt ons activiteiten aanbod bij aan een gevoel van emotionele veiligheid.

Doordat we groepsregels hebben en deze groepsregels dagelijks gedurende de dag herhalen, weten kinderen wat we van hen verwachten. Welk gedrag wij passend vinden en welk gedrag wij afkeuren. Dit geeft hen ook een gevoel van emotionele veiligheid.

2.1.5 Emotionele veiligheid en de materialen

Materialen dragen ook bij aan een gevoel van emotionele veiligheid. We werken voornamelijk, maar niet uitsluitend, met houten speelgoed. Met houten speelgoed met niet teveel verschillende kleuren zorgen wij ervoor dat de kinderen niet overprikkeld raken. Dit brengt rust in de groep en prikkelt de fantasie van kinderen.



2.2 Persoonlijke competenties

Uit: Besluit kwaliteit kinderopvang, artikel 2 en artikel 11 (per 1 januari 2018)

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de kinderopvangondernemer er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

2.2.1 Persoonlijke competenties en de pedagogisch medewerker- kind interactie

Emmi Pikler gaat er van uit dat ieder kind op zijn eigen tempo volgt. Ook staat ze ervoor dat ze ervan uitgaat dat kinderen uit zichzelf nieuwsgierig zijn en eigen initiatief zullen nemen om te gaan leren en ontdekken. Hierbij kunnen de volwassenen meer op de achtergrond zijn en het kind zelf laten ontdekken. Kind leert te leren.

Wij staan ervoor om kinderen te begeleiden, maar ook zeker los te laten in hun eigen leerproces. Van een afstand kijken, observeren en ontdekken hoe de kinderen zichzelf van alles leren is interessant en zeker een meerwaarde voor zowel het kind als pedagogisch medewerker.

Met de volgende pedagogische uitgangspunten werken we hier aan:

- Kijken en luisteren naar kinderen staat centraal
- We hebben respect voor autonomie van kinderen
- We bieden brede uitdaging en plezier
- We bewaken de fysieke veiligheid van je kind

2.2.1.1 Zintuiglijke- en Motorische ontwikkeling

Wij stimuleren de zintuiglijke ontwikkeling van de kinderen optimaal gedurende de dag. Hierbij kan gedacht worden aan voelen, ruiken, luisteren en proeven. Deze zintuigen stimuleren wij door de kinderen in contact te brengen met water, vingerverf, klei, scheerschuim en sop. Tijdens de maaltijden worden de smaak- en reukontwikkeling gestimuleerd. Kinderen mogen ontdekken met het eten en hun zintuigen gebruiken. Zo is kliederen of voelen met de handen, een manier van ontdekken en ontwikkelen.

Bij een baby zie je vooral bewegingsspel. Bij de jonge baby worden reflexen vervangen door bewust gedrag. Vanaf de derde maand gaat de baby beseffen dat het een lichaam heeft. Steeds meer ontdekt de baby dat alle lichaamsdelen los van elkaar te bewegen zijn. Zo kunnen de armen in de lucht, de handen kunnen speelgoed vastpakken, de benen kunnen trappelen en vingers kunnen naar de mond. Al spelend oefent een baby en krijgt het controle over het eigen lichaam. Langzaam komt hier steeds meer bij, van draaien, naar tijgeren, kruipen, stappen en lopen. Hoe meer het kind zelf kan, hoe groter het zelfvertrouwen word. Bij een baby ontwikkelt de grove motoriek, sneller dan de fijne motoriek.



De dreumes leert met vallen en opstaan. Dit begint bij het leren lopen, hierin moeten ze hun juiste evenwicht gaan vinden. Hoe stabiel het kind hierin wordt, hoe meer het naast het lopen gaat ontdekken en hoe meer het zelfvertrouwen groeit. De dreumes leert ook meer aspecten, zoals hoog en laag. Na het lopen leren ze klimmen, rennen, springen.

Peuters zijn erg beweeglijk. Het liefste klimmen, rennen ze de hele dag door. De grove motoriek ontwikkelt zich steeds verder. De fijne ontwikkeling ontwikkelt zich ook steeds verder. Zo is het tijd om flinke torens te gaan bouwen, te knutselen en met andere constructiematerialen te spelen. De oog-hand coördinatie wordt bevorderd met bijvoorbeeld de volgende materialen; verschillende constructiematerialen, kralen, hamertje tik.

2.2.1.2 *Cognitieve ontwikkeling*

De jonge baby zal vooral dingen herkennen. Bij de baby vanaf een half jaar zal deze fase overgaan in het zich dingen kunnen herinneren. De oudere baby is in staat om dingen te beredeneren en begint te beseffen dat er dingen zijn die wel en niet mogen. Wel zijn hier beperkingen in, zo kan een baby niet te veel regels onthouden en is het al snel te verwarrend voor een baby. Daarom is consequent zijn in wat wel en niet mag, erg belangrijk. De oudere baby wil ook graag, naast dat hij zelf op onderzoek uit gaat, dingen imiteren. De baby leert mede hierdoor de werking van dingen begrijpen en zal eindeloos die dingen willen uitproberen en herhalen. De pedagogisch medewerkers sluiten hierbij aan door bijvoorbeeld bakjes aan te bieden waar baby's blokken in kunnen stoppen. De bakjes zullen steeds weer vol gedaan worden en weer leeggegooid worden. Doordat de baby op die manier ontdekkend bezig is krijgt hij steeds meer inzicht in 'oorzaak en gevolg' en kan op dingen inspelen.

Peuters leren beetje bij beetje om na te denken over wat ze doen. Hoe ouder een kind wordt, hoe verder het denkproces zich ontwikkelt. Een kind kan zich uiteindelijk in gedachten iets voorstellen, zonder dat daarbij een concrete ervaring nodig is. Ze leren oorzaak en gevolg te zien en plannen en vooruit denken. Door binnen spel veel ervaringen op te doen, ontwikkelen de kinderen dit. Door bijvoorbeeld de ervaring gehad te hebben om peren te ruiken, voelen te proeven, kan een peuter in zijn rollenspel zich verbeelden hoe de houten speelgoed peer voelt en smaakt.

2.2.1.3 *Taalontwikkeling*

Binnen Opstap zijn we gedurende de dag bezig met de taalontwikkeling van de kinderen. Door met de kinderen te communiceren, boekjes te lezen, liedjes te zingen, spelletjes te doen waarbij er veel verteld wordt, zoals memory, gebaren oefenen, praatplaten en kringactiviteiten aan te bieden, stimuleren wij de taalontwikkeling van de kinderen. Doordat wij bij Opstap veel met een baby praten, leert de baby klanken herkennen en geeft hier langzaam betekenis aan. De baby herkent steeds meer verschillende klanken en geluiden en gaat dit nabootsen. Door weer te reageren op de geluidjes van een baby, zal de baby meer geluidjes gaan maken. Hierdoor ontwikkelen de klanken naar gebabbel.

Rond een jaar komen de eerste eenvoudige woordjes. De baby zal woordjes na zeggen en soms al uit zichzelf zeggen. Van begripsvorming, het besef dat ieder ding een naam heeft, is pas tegen het tweede jaar sprake. De woordenschat groeit steeds verder uit.

Bij de dreumes gaat de taalontwikkeling erg snel, net als het denken. De taal legt de werkelijkheid vast in woorden en namen. Hierdoor wordt voor de dreumes het ordenen en rangschikken en het dingen met elkaar in relatie brengen mogelijk.



2.2.1.4 Creatieve ontwikkeling

Wij stimuleren de creatieve ontwikkeling al bij baby's. Dit doen we bijvoorbeeld met simpele kleine 1-op-1 activiteiten zoals een doos of papiersnippers aan de kinderen geven en zien wat ze ermee doen. Wij geven baby's veel ruimte om te mogen ontdekken.

Zoals al eerder aangegeven, dreumesen leren steeds meer hun emoties te ontdekken en hoe ze deze kunnen uiten. Bij dreumesen stimuleren onze pedagogisch medewerkers de creatieve ontwikkeling door ze de mogelijkheid te bieden zich te verkleden, te uiten op papier, door verschillende materialen te ontdekken. Ook bieden de pedagogisch medewerkers dreumesen de mogelijkheid zich te laten uiten in dans en door middel van muziek.

Met het aanbieden van natuurlijke materialen zonder vooropgezet doel, zoals takken of wc-rollen, stimuleren wij bij peuters hun creatief denken. Peuters oefenen hun creatieve vaardigheden in kleien en met tekenen. Onze pedagogisch medewerkers gebruiken rollenspel bij peuters omdat peuters vaak gebeurtenissen na willen spelen.

2.2.2 Persoonlijke competenties en de inzet van de binnen- en buitenruimtes

Emmi staat er ook voor dat kinderen hun eigen spel zullen kiezen. Wij geven hier invulling aan door met open kasten en losse bakken voor speelgoed te werken. Hierdoor kunnen de kinderen zelf kiezen waarmee ze spelen en leren. Hiernaast bieden wij vooral houten speelgoed aan. Dit bevordert nog meer de fantasie en vrijheid in het spel. Zo kan een kist vol houten blokken tot veel verschillend spel aanzetten.

Onze eettafel is zo gemaakt, dat de peuters op een eigen kinderstoel kunnen zitten, op gelijke hoogte met de pedagogisch medewerkers, om ze meer zelfstandigheid te leren en geven. Hiermee bouwen we het zelfvertrouwen van de kinderen op, waardoor zij zich weer beter gaan ontwikkelen en durven te proberen. Voor de kleinste hebben we plekken aan tafel gereserveerd, zodat ook zij betrokken worden bij de groep. Ook kan het kind op schoot worden genomen om de vertrouwensband te versterken en het veilige gevoel te waarborgen.

2.2.3 Persoonlijke competenties en de groep

Kinderen leren veel van elkaar. Door naar elkaar te doen en elkaar te imiteren, oefenen ze nieuwe vaardigheden. Bijvoorbeeld een dreumes die een peuter ziet fietsen. De groep zetten wij in om kinderen hun persoonlijke competenties te laten ontwikkelen. Wij vragen bijvoorbeeld de oudere peuters om iets voor te doen of om de jongere dreumesen te helpen bij het aankleden.

2.2.4 Persoonlijke competenties en het activiteiten aanbod

Binnen Opstap stimuleren wij de kinderen door de dag heen bij hun zelfstandige ontwikkeling. Omdat wij ervan uitgaan dat een kind van zichzelf uit leergierig is, willen wij dit stimuleren en aanmoedigen. Dit doen we door de kinderen te leren voor zichzelf op te komen, zelfvertrouwen op te bouwen en ze te laten ontdekken wat ze al zelfstandig kunnen uitvoeren of wat ze kunnen leren. Bijvoorbeeld door kinderen opdrachten te geven zoals bijvoorbeeld laten helpen de tafel te dekken. Door tijdens de tafelmomenten de dreumesen en peuters de kans te bieden om zelf hun beker in te schenken of zelf hun broodje te smeren. Door de baby's tijdens de tafelmomenten de ruimte te geven om zelf hun stukje brood te laten pakken en in de mond te laten doen. We werken ook met dagritme kaarten.

2.2.5 Persoonlijke competenties en het materiaal

Wij hebben een zeer divers speelgoed aanbod dan aansluit op verschillende leeftijden. Zo hebben wij veel zintuigelijk materiaal voor baby's. Denk aan knisperboekjes bijvoorbeeld. En hebben wij verschillende moeilijkheidsgraden puzzels. Van 4 grote puzzelstukken met knoppen, tot legpuzzels van 100 stukje voor de oudste peuters die al wat verder zijn in hun ontwikkeling.



Met het gebruik van een beloningskaart, belonen wij kinderen. Hierdoor ontwikkelen ze een positief zelfbeeld.

2.3 Sociale competenties

Uit: Besluit kwaliteit kinderopvang, artikel 2 en artikel 11 (per 1 januari 2018)

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de kinderopvangondernemer er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

De sociale ontwikkeling vinden wij binnen Opstap erg belangrijk. De baby heeft van jongs af aan een natuurlijke interesse in mensen, maar de pasgeboren baby richt zich in eerste instantie alleen op de ouder. De baby herkent in eerste instantie alleen de stem en de geur en langzaam komt hier ook het gezicht bij. Hoe ouder het kind word, hoe meer het ook zal richten op andere mensen. Hierdoor ontwikkelt het kind al op jonge leeftijd de sociale ontwikkeling. In eerste instantie zal het sociale contact op de groepen voornamelijk bestaan uit toenadering en afweer. Samenspelen komt pas later aan bod.

Wanneer het kind ouder wordt, wordt het "ik" en "jij" gevoel groter. Dit leidt tot uitbreiding van de sociale contacten. Kinderen worden steeds meer geïnteresseerd in de andere kinderen. Ze gaan naast elkaar spelen, maar spelen nog niet samen. Dreumesen zijn steeds meer geïnteresseerd in elkaar, ze zoeken toenadering bij elkaar, observeren elkaar en imiteren elkaar. Peuters krijgen steeds meer sociale vaardigheden.

2.3.1 Sociale competenties en de pedagogisch medewerker- kind interactie

We leren de kinderen respect te hebben voor elkaar, voor onze pedagogisch medewerkers en andersom.

De pedagogisch medewerkers begeleiden de interacties tussen kinderen. Door spel te observeren en te benoemen wat een kind aan het spelen is, kan de pedagogisch medewerker bereiken dat een ander kind gaat kijken en er interactie tussen de kinderen ontstaat. De pedagogisch medewerker kan de interactie bekrachtigen door te verwoorden wat ze ziet en instructies mee te geven. "Ik zie dat je kijkt hoe Saar aan het koken is. Kun je Saar helpen door alvast de tafel te dekken?"

Met de volgende pedagogische uitgangspunten werken we hier aan:

- Kijken en luisteren naar kinderen staat centraal
- We hebben respect voor autonomie van kinderen
- We bieden brede uitdaging en plezier
- We bevorderen positieve contacten tussen kinderen
- We stimuleren kinderen respect te hebben voor anderen en hun omgeving
- We werken samen met ouders en anderen uit de leefomgeving van de kinderen

2.3.2 Sociale competenties en de binnen- en buitenruimte

De groepsruimte draagt bij aan de sociale ontwikkeling doordat binnen de groepsruimte verschillende speelhoeken zijn waar meerdere kinderen gelijktijdig in kunnen samenspelen. Wij stimuleren dit door zowel binnen en buiten samen spel te bevorderen, door spelletjes, liedjes, gezamenlijke eetmomenten en door ons open deuren beleid.



2.3.2.1 Open deuren beleid

Wij werken op spaarzame momenten met het open deuren beleid. Zo kan het zijn dat we met de kinderen van het kinderdagverblijf bij de BSO gaan koken of bakken, activiteiten doen of een film kijken. Ook kan het zijn dat we tussen de twee kinderdagverblijfgroepen de deuren openzetten. Hierdoor kunnen de kinderen op beide groepen gaan ontdekken en ontwikkelen. Een bijkomend voordeel is dat als uw kind niet op de vaste stamgroep geplaatst kan worden bij extra opvang, dat uw kind al de andere groep kent en makkelijker op de andere stamgroep geplaatst kan worden. Ook krijgen ze zo meer sociale contacten die ze bij het buitenspelen, waar de groepen altijd samen zullen zijn, verder kunnen uitbreiden.

2.3.3 Sociale competenties en de groep

Ook hoort bij het leren respect te hebben voor elkaar, dat kinderen leren vrienden maken, leren delen en zichzelf leren ontdekken binnen een groep. Door verticale groepen stimuleren wij de sociale ontwikkeling nog een extra stukje. De oudste kinderen leren omgaan met de kleinsten en de allerkleinsten kunnen leren van de grotere kinderen. Een wisselwerking.

De pedagogisch medewerkers geven kinderen de ruimte om vriendschappen aan te gaan. Wanneer ze merken dat kinderen elkaar bijvoorbeeld opzoeken en graag naast elkaar aan tafel zitten, geven ze kinderen de mogelijkheid om dit te kunnen doen. Op die manier krijgen kinderen de kans om sociale relaties op te bouwen en te onderhouden.

2.3.4 Sociale competenties en het activiteiten aanbod

Het dagritme bestaat uit momenten waarbij kinderen individueel kunnen spelen en momenten waarbij de gehele groep met elkaar iets onderneemt. Door de dag heen zijn er verschillende momenten waarbinnen kinderen sociale competenties kunnen oefenen. Denk aan de tafelmomenten waarbij wij leren dat kinderen elkaar netjes moeten vragen om het broodbeleg door te geven bijvoorbeeld. En kinderen leren op elkaar te wachten en elkaar 'eet smakelijk' leren wensen. Allemaal vormen waarop wij de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bijbrengen.

2.3.5 Sociale competenties en het materiaal

Sociale competenties worden in spel geoefend door kinderen. Dreumesen gaan eerst 'naast elkaar' spelen ofwel synchroon spelen en vanaf de peuterleeftijd gaan kinderen echt samen spelen en wordt spel met elkaar afgestemd. Bij de aanwezige materialen hebben wij rekening gehouden met deze spelontwikkeling. Zo hebben wij voldoende autootjes en bijvoorbeeld twee poppen zodat de dreumesen naast elkaar hetzelfde kunnen spelen. En zijn er speelhoeken waarin kinderen een taakverdeling in het rollenspel aan kunnen brengen. Bijvoorbeeld dat de ene kookt en de andere de tafel alvast dekt voor als het eten klaar is.

2.4 Overdracht van waarden en normen

Uit: Besluit kwaliteit kinderopvang, artikel 2 en artikel 11 (per 1 januari 2018)

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de kinderopvangondernemer er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:



kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

2.4.1 De overdracht van normen en waarden en de pedagogisch medewerker- kind interactie

De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldfunctie. Zij gedragen zich volgens de waarden en normen uit het pedagogisch beleid. De pedagogisch medewerkers spreken elkaar erop aan wanneer normen en waarden overschreden worden.

Zowel binnen als buiten de groep zullen zich veel leermomenten voordoen. Er zullen zowel negatieve als positieve emoties zijn. Denk aan pijnlijke en verdrietige situaties, blijheid, ruzies of een maatschappelijke gebeurtenis. Door de reacties van onze medewerkers op bepaalde situaties, leren de kinderen hun emoties te ontdekken en te uiten. Ze leren hoe ze hiermee om kunnen gaan en dat ze er mogen zijn met welke emotie ze dan ook hebben op dat moment.

De pedagogisch medewerkers benoemen het gewenste gedrag wanneer ze kinderen vertellen wat wel en wat niet mag. Kinderen horen het woord 'niet' niet. Zegt een pedagogisch medewerker 'niet klimmen op de stoel', dan lijkt het wel of ze kinderen juist op het idee brengen om op de stoel te gaan klimmen. Door vanuit de groep te praten, worden alle kinderen betrokken bij de geldende regels en zullen kinderen de regel sneller eigen maken. Voorbeelden zijn;

- Wij zijn we lief met onze handen en aaien elkaar alleen.
- Wij begroeten elkaar als we binnen komen.
- Wij ruimen we samen op.

Met de volgende pedagogische uitgangspunten werken we hier aan:

- We bieden emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte
- We hebben respect voor autonomie van kinderen
- We bevorderen positieve contacten tussen kinderen
- We stimuleren kinderen respect te hebben voor anderen en hun omgeving
- We werken samen met ouders en anderen uit de leefomgeving van de kinderen

2.4.2 De overdracht van normen en waarden en de binnen- en buitenruimte

Groepsregels die beschrijven hoe je in de binnen- en buitenruimte om hoort te gaan, zijn een vorm van normen en waardenoverdracht. Voorbeelden van groepsregels met betrekking tot de ruimtes zijn;

- Wij lopen binnen. Buiten mogen we rennen.
- Wij zitten we op onze billen op de stoel.
- Speelgoed blijft in de speelhoek. Bijvoorbeeld auto's blijven in de autohoek.

2.4.3 De overdracht van normen en waarden en de groep

Het eigen maken van normen en waarden is voor de morele ontwikkeling van kinderen erg belangrijk. Elk gezin heeft andere normen en waarden, dit kan afhangen van cultuur of geloof. De stamgroepen bestaan uit kinderen die allemaal van huis uit eigen normen en waarden meegekregen hebben. Bij Opstap willen wij de kinderen leren dat deze verschillen er zijn en hoe die passen binnen de normen en waarden die wij hebben op onze opvang.



De groepen binnen onze opvang creëren een plek waar kinderen binnen een veilige en vertrouwde omgeving, sociale vaardigheden worden geleerd. Kinderen leren veel van elkaar. Als ze samen op de groep zijn, leren ze samen delen, samen spelen, grenzen aangeven, respect hebben, communiceren en elkaar helpen. Wij willen ze graag de ruimte bieden om deze vaardigheden optimaal te ontwikkelen en zo klaar te stomen voor de volgende stap in hun leven.

De groep wordt ook ingezet om normen en waarden bij te brengen. Wanneer er bijvoorbeeld nieuwe kinderen op de groep zijn, vragen de pedagogisch medewerkers aan de groep of zij de regels kunnen benoemen. “Wat doen we voordat we aan tafel gaan? Ja, samen ruimen we eerst al het speelgoed op.”

2.4.4 De overdracht van normen en waarden en het activiteitenaanbod

Wij bouwen het dagritme op met vaste rituelen en bekende afspraken. De overgangen in het dagritme worden benoemd, zodat kinderen weten wat er komen gaat; “we gaan zo opruimen”. Kinderen weten wat wij van hen verwachten.

Cultuuroverdracht is terug te zien in ons activiteitenaanbod. Wij vieren de Christelijke feestdagen zoals Kerst en Pasen, maar dan op een hedendaagse wijze. Met kerst bijvoorbeeld zingen we kerstliedjes en maken wij Kerstknutsels. Ook vieren wij Sinterklaas.

Wij vieren de verjaardagen van de kinderen. Niet in alle culturen wordt dit gedaan. Voor het jarige kind wordt gezongen en het jarige kind mag trakteren.

2.4.5 De overdracht van normen en waarden en het materiaal

De speelhoek is een ideale plek om het eerste begin van normen en waarden eigen maken te oefenen in ‘sociaal wenselijk gedrag’. Kinderen spelen in rollenspel van alles na. Ook oefenen ze sociale omgangsvormen in hun rollenspel. Ze dekken bijvoorbeeld de tafel en wanneer ze dan aan tafel zitten, wensen ze elkaar eerst ‘smakelijk eten’ voor ze beginnen met eten.

2.5 Omgang met zieke kinderen

Is uw kind ziek? Dat is altijd vervelend. Wij proberen te allen tijde zo goed mogelijk met alle ouders mee te denken en te kijken naar oplossingen. Zolang het mogelijk is bieden wij de dagelijkse opvang voor het kind, tenzij het echt niet meer verantwoord is of het beter voor het kind is om thuis uit te zieken, dan zullen wij hier naar handelen. Bij ons is het toegestaan om een zetpil te geven aan het kind, wel is dit alleen mogelijk in overleg en als het medicijnformulier is ingevuld. Bij andere medicatie vragen wij ook altijd ons medicijnformulier in te vullen en om de originele verpakkingen mee te geven.

Als er ziektes zoals waterpokken binnen Opstap zijn, zullen wij alle ouders op de hoogte brengen door middel van een email, ouderportaal of een brief op het bord. Verder houden wij ons aan de regels die door de GGD zijn vastgesteld. Wanneer een kind ineens ernstig ziek wordt, bijvoorbeeld door benauwdheid, bewusteloosheid of door een ongeval, waarschuwen we eerst een arts en vervolgens de ouder(s). Dit gebeurt uitsluitend als er sprake is van een noodsituatie. Het is van belang dat wij van alle kinderen minimaal één noodnummer hebben waar we in geval van ziekte of ernstig ongeval contact mee op kunnen nemen, voor het geval ouder(s) zelf niet bereikbaar zijn.

2.6 Observaties en kind portfolio's



Om de kinderen optimaal te laten ontwikkelen en inzicht te hebben op deze ontwikkeling, gebruiken we de observatie methode KIJK! De observatie wordt 3x per jaar ingevuld door de mentor van het kind. Dit doen wij tot de leeftijd van 7 jaar is bereikt. Daarnaast wordt er 1 keer per jaar een 10 minuten gesprek met ouder(s) gevoerd over de KIJK! observaties. Ouder(s) krijgen een duidelijk beeld van hoe de ontwikkeling van hun kind verloopt. Mochten er uit de observaties bijzonderheden komen, dan bespreken wij dit binnen ons team en zullen wij niet wachten met een gesprek inplannen tot de verjaardag van uw kind. Wij kunnen het kind dan gericht observeren om te kijken welke behoefte het heeft en een gericht handelingsplan opstellen. Dit bespreken wij met de ouder(s).

Wanneer blijkt dat het kind meer begeleiding nodig heeft dan dat wij binnen onze opvang kunnen bieden, zullen wij de ouder(s) doorverwijzen naar passende ondersteunende- of hulpverleningsinstanties. Bijvoorbeeld naar de het Centrum voor Jeugd & Gezin of andere instanties van de sociale kaart van Beuningen.

Uiteraard zijn er extra gesprekken aan te vragen van beide kanten.

In overleg met de ouder(s) zullen wij ondersteunen bij het inschakelen van professionals wanneer wij zelf niet in de hulpvraag kunnen voorzien.

De mentor van het kind, is een vaste pedagogisch medewerker binnen de groep van het kind. De mentor zal voor de intake al bekend zijn en deze zal ook de intake samen met de ouder(s) afnemen. Zij is het vaste aanspreekpunt voor de ouder(s) en zal ook de observaties, gesprekken en wenmomenten verzorgen. Uiteraard verzorgt de mentor de overdracht richting de basisschool en de BSO mocht je als ouder(s) hiervoor kiezen.

We houden voor alle kinderen, vanaf het moment dat ze bij ons binnenkomen totdat ze ons verlaten, een boek bij. Hierin bewaren we knutsels, verhaaltjes, uitspraken en foto's. Daarnaast werken we dagelijks met een ouderportaal, hierin ziet u, als ouder(s), de activiteiten, eetmomenten en bijzonderheden van die dag. Hierin zullen ook foto's geplaatst worden, om u te laten zien, hoe het kind het doet terwijl de ouder(s) aan het werk bent.

2.6.1 Doelstellingen vanuit Kijk

Er zijn een aantal doelstellingen vanuit Kijk:

1. Onze pedagogisch medewerker observeert kinderen tijdens spontane activiteiten waarbij ze actief bezig zijn. Dat zijn allerlei dagelijkse situaties waarin kinderen aan het spelen zijn; alleen, met andere kinderen of samen met onze pedagogisch medewerker. Door op deze momenten gericht naar kinderen te kijken, krijgt onze pedagogisch medewerker de belangrijkste gegevens over de ontwikkeling van het kind.
2. Kijken naar kinderen als vertrekpunt waarbij het kijken naar kinderen bij zelfgekozen activiteiten en het kijken naar wat kinderen bezighoudt vooropstaat.
3. Al spelend krijgt onze pedagogisch medewerker de mogelijkheid om de totale ontwikkeling van kinderen in beeld te brengen.
4. Deze observaties en rapportages leveren aandachtspunten op om de ontwikkeling van kinderen gericht te stimuleren.
5. Het observatie-instrument richt zich op meerdere ontwikkelingslijnen:



- a. omgaan met zichzelf;
- b. omgaan met anderen;
- c. zelfredzaamheid;
- d. spelontwikkeling; spraak- en taalontwikkeling;
- e. grote motoriek;
- f. kleine motoriek;
- g. tekenontwikkeling;
- h. cognitieve ontwikkeling;
- i. ontluikende geletterdheid;
- j. ontluikende gecijferdheid.

2.6.2 Ouderportaal

We gebruiken Kidsadmin als ouderportaal. Hiermee worden gedurende de dag ouder(s) op de hoogte gesteld van hoe de dag van het kind verloopt. Denk hierbij aan slaap- en eettijden, activiteiten, bijzonderheden en foto's van het kind. Ook kunnen er vragen worden gesteld vanuit zowel ouder(s) als pedagogisch medewerkers. Ouder(s) kunnen ook op de hoogte worden gebracht van extra informatie. Ouder(s) krijgen hier hun eigen persoonlijke inlogcode voor en kunnen ook de planning inzien/wijzigen en doorgeven. Daarnaast zien ze de contactgegevens en de mentor van het kind.

2.7 Overdracht aan de basisschool & BSO

Om de overdracht van kinderdagverblijf naar school zo soepel mogelijk te laten verlopen, bieden wij aan een overdracht te doen. Binnen de gemeente Beuningen gebruiken alle instanties dezelfde 'warme' overdracht methode. Wij zullen deze methode ook gaan gebruiken om zo de overdracht gelijk te houden voor alle scholen en instanties. Dit zal het beste resultaat opleveren.

Hierbij krijgt de school de gegevens van onze Kijk-observaties met eventuele extra uitleg. Dit alles gaat natuurlijk in overleg met de ouder(s). Ook geven we deze overdracht door aan de BSO, mocht het kind bij ons blijven.

3 Kwaliteit

Kwaliteit vinden wij belangrijk. Wij hebben kwaliteit daarom gevangen in onze kernwaarden:

- Flexibel en ondernemend
- Veiligheid en geborgenheid
- Respect en aandacht
- Passie en energie



3.1 Flexibel en ondernemend

Wij willen de ouders ontlasten door zeer veel ruimte voor flexibiliteit te bieden. De enige manier om dit te doen is door als ware ondernemers in de huid van de ouders te kruipen. Wat hebben de ouders nodig? Waar lopen zij op vast? Wat kunnen wij als organisatie doen om hen te ontzorgen zonder dat daar de zorg voor het kind bij inschiet?

Ondernemerschap is iets dat we ook van onze medewerkers verwachten. Dit uit zich in het ontwikkelen van eigen initiatieven, maar ook kijken naar de individuele behoeften van de kinderen. Niet ieder kind is gebaat met eenzelfde behandeling. Medewerkers kunnen zelf voor de juiste invulling van een behandeling of activiteit zorgen.

3.2 Veiligheid en geborgenheid

Uw meest kostbare bezit komt bij ons. Veiligheid en geborgenheid zijn dus een strikte eis! Onze groepsruimtes voldoen daarom uiteraard aan alle veiligheidseisen. Onze medewerkers zijn geschoold voor de taak en blijven zich ontwikkelen. Het gehele team volgt dan ook geregeld vernieuwende en/of aanvullende cursussen, maar ook BHV en Kinder-EHBO.

3.3 Respect en aandacht

Respect en aandacht voor elkaar staat bij ons heel hoog in het vaandel. Iedereen, zowel kind, medewerker als ouder hebben hun eigen unieke persoonlijkheid en die mag er wezen. Wij verlangen dan ook dat er met respect met elkaar wordt omgegaan en iedereen zijn/haar eigen plek krijgt en zich helemaal thuis voelt.

3.4 Passie en energie

Passie voor kinderen is bij ons een vereiste. Wij ontvangen daarom met veel enthousiasme de kinderen wanneer ze bij ons komen. Deze positieve energie straalt vanzelf weer af op de kinderen.

We streven erna zo snel mogelijk een erkend leerbedrijf te zijn en zullen dan een aantal stagiaires opleiden. Deze stagiaires worden begeleid door vaste medewerkers en worden op zowel vaste groepen als vaste dagen ingepland. Meer informatie wat betreft de regelgeving rondom onze stagiaires kunt u terugvinden in ons protocol "Stagiaires op de werkvloer". Deze is te allen tijde op te vragen bij een van onze medewerkers.

4 Ouders

Opstap wil een vorm van partnerschap aangaan met de ouders. Samen zijn wij een belangrijk onderdeel in het opgroeien en opvoeden van uw kind. U neemt dus een belangrijke plek in onze organisatie in. Samen bieden wij de beste zorg voor het kind.

De samenwerking uit zich op verschillende vlakken. Wij werken samen met onze oudercommissie. Tijdens de intake nodigen wij ouders uit om deel te nemen aan onze oudercommissie.



Kinderopvang kleiner dan 50 kindplaatsen hoeven geen oudercommissie te hebben. Wij willen dat de ouders actief kunnen meedenken en zich betrokken voelen bij ons. Als u zich bij ons thuis voelt straalt u dit weer af op uw kind. Door ouders de gelegenheid te geven om aan te schuiven tijdens het avondeten willen wij de band versterken en de betrokkenheid vergroten.

4.1 Oudercommissie

Bij Opstap werken wij samen met onze oudercommissie. De oudercommissie houdt zich bezig met organisatie brede kwesties, pedagogische zaken, ondersteunen activiteiten met betrekking tot Opstap. Deze commissie vergadert ca. 4 keer per jaar.

De taak van de oudercommissie is het behartigen van de belangen van de ouders. Minimaal drie ouders van kinderen die op het KDV of de BSO geplaatst zijn, maken deel uit van de oudercommissie. De oudercommissie heeft wettelijk adviesrecht. Iedere ouder kan met vragen, klachten of ideeën terecht bij de oudercommissie. Ouders die graag deelnemen aan de oudercommissie zijn van harte welkom.

De oudercommissie fungeert als aanspreekpunt voor de ouders en de manager en zorgt voor een goede en heldere informatieverstrekking aan de ouders. De oudercommissie stelt zich als doel de belangen van de kinderen en de ouders van Opstap zo goed mogelijk te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen. De oudercommissie adviseert de manager van Kinderopvang Opstap ten aanzien van kwaliteit van de verzorging, de opvoeding en het kindercentrum en voert regelmatig overleg met de manager. Minimaal 4x per jaar komt de oudercommissie bij elkaar.

De oudercommissie is een bijzonder en belangrijk orgaan voor Opstap en heeft adviesrecht over onder andere:

- De uitvoering van het kwaliteitsbeleid
- Algemeen pedagogisch beleidsplan
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Spel en ontwikkelingsactiviteiten
- De vaststelling en wijziging van het Klachtenreglement
- Openingstijden

Daarnaast organiseert de oudercommissie incidenteel activiteiten voor en met ouders en helpt de oudercommissie bij het organiseren van feesten.

Mocht er binnen 6 maanden geen oudercommissie zijn, dan zullen wij werken met een ouderraadpleging. Hierbij geven wij onze ouders hun zeggenschapsrecht door middel van email, digitale enquêtes en informatieavonden.

4.2 Ouderbijeenkomsten

Wij organiseren op frequente basis ouderbijeenkomsten. Hierbij kunt u denken aan thema gerichte avonden. Dit kan zijn vanuit een idee of vraag vanuit een ouder of een cursus of thema vanuit Opstap.



4.3 Nieuwsbrief

Om ouders optimaal op de hoogte te houden, brengen wij nieuwsbrieven uit. Hierin staan de komende thema's, verjaardagen, leuke weetjes, activiteiten, stellen we pedagogisch medewerkers voor dergelijke. De nieuwsbrief verschijnt iedere maand.

Door de nieuwsbrief iedere maand uit te brengen houden we deze kort en overzichtelijk. Een frequente nieuwsbrief zorgt voor een snellere communicatie en hogere betrokkenheid. We kunnen ouders makkelijker informeren over de actuele activiteiten en informatie. De nieuwsbrief wordt via de mail verzonden en zal op het aangewezen bord komen te hangen. Deze is inzichtelijk voor alle ouders van Opstap.

4.4 Klachtenprocedure

Bent u tevreden, vertel het een ander! Bent u niet tevreden, vertel het ons.

We nodigen u uit om ons te laten weten wat uw wensen zijn en hoe wij onze dienstverlening kunnen verbeteren. Ook op- of aanmerkingen worden adequaat behandeld. We zoeken graag samen naar een passende oplossing. Uiteraard koppelen we de bevindingen direct terug.

Indien we er samen niet uitkomen kunt u er een formele klacht van maken. Voor een formele klacht kunt u een speciaal formulier opvragen die op het kinderdagverblijf aanwezig zal zijn. Het management zal uw klacht dan in behandeling nemen. Daarbuiten bieden wij u ook de mogelijkheid om, indien wij het niet eens worden, uw klacht bij een externe partij neer te kunnen leggen. Wij zijn lid van de geschillencommissie.

4.5 Geschillencommissie

Op 9 november heeft het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid de Branche kinderopvang geïnformeerd over de verplichting om per 1 januari 2016 aangesloten te zijn bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens verbonden is het Klachtenloket Kinderopvang.

Onderstaand artikel geeft aan hoe de ouder en/of de oudercommissie met een klacht dient om te gaan. Voor meer informatie verwijst Kinderopvang Opstap u graag door naar de website van de Geschillencommissie: www.degeschillencommissie.nl.

Geschilartikel Kinderopvang

1. De ouder/ oudercommissie dient de klacht eerst bij de ondernemer in te dienen.
2. Leidt de klacht niet tot een oplossing dan moet het geschil binnen 12 maanden na de datum waarop de ouder/ oudercommissie de klacht bij de ondernemer indiende, schriftelijk of in een ander door de commissie te bepalen vorm bij de Geschillencommissie Kinderopvang (hierna: Geschillencommissie) aanhangig worden gemaakt.
3. Geschillen kunnen zowel door de ouder/ oudercommissie als door de ondernemer aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie.
4. Wanneer de ouder/ oudercommissie een geschil aanhangig maakt bij de Geschillencommissie, is de ondernemer aan deze keuze gebonden. Indien de ondernemer een geschil aanhangig wil maken, moet hij de



ouder/ oudercommissie schriftelijk of in een andere passende vorm vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. De ondernemer dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van de voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de gewone rechter aanhangig te maken.

5. De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepaling van het voor haar geldende reglement.
6. Het reglement van de geschillencommissie is beschikbaar via www.degeschillencommissie.nl en wordt desgevraagd toegezonden. De beslissing van de Geschillencommissie geschiedt bij wege van bindend advies. Voor de behandeling van een geschil door de Geschillencommissie is een vergoeding verschuldigd.
7. Uitsluitend de hierboven Geschillencommissie dan wel de gewone rechter is bevoegd van geschillen kennis te nemen.



5 Plaatsing

5.1 Groepsindeling en personeel

Binnen Opstap hebben wij twee kinderdagverblijfgroepen en één BSO groep.

5.1.1 Stamgroepen

De kinderdagverblijf groepen zijn voor de leeftijd 0 tot 4 jaar oud. Het Bos is onze grootste groep. Deze groep zal bestaan uit 12 kinderen met 4 extra opvang plekken om maximale flexibiliteit te kunnen bieden. Daarnaast hebben we nog de Zee. Dit is een iets kleinere groep waar 12 kinderen met 3 extra flexplekken komen. De inzet van de beroepskrachten wordt bepaald aan de hand van de aanwezige kinderen

Bij de kinderdagverblijf groepen hebben wij gekozen voor verticale groepen, omdat op deze manier de kinderen elkaar positief kunnen beïnvloeden. De huiselijk sfeer blijft behouden door broertjes en zusjes bij elkaar te zetten en in een omgeving te zijn met oudere en jongere kinderen. Ze leren van elkaar om samen te delen en elkaar te helpen en respecteren.

5.1.1.1 *Wennen kinderdagverblijf*

Wij snappen binnen Opstap erg goed dat de eerste keer komen spelen voor zowel ouder als kind lastig kan zijn. Wij willen dan ook dat het wennen zo goed mogelijk verloopt.

We bereiden de groep, pedagogisch medewerkers en de vaste mentor voor op de komst van het nieuwe kind. Dit zorgt ervoor dat er een veilige basis kan worden gelegd voor alle partijen om het wenproces te vergemakkelijken.

Als een nieuw kind op het kinderdagverblijf komt mag het altijd eerst, voorafgaand aan de eerste hele dag, maximaal 2 keer een dagdeel komen wennen. Deze vallen binnen het contract van het kind, maar zullen niet berekend worden. Deze worden in overleg en naar de beroepskracht-kindratio ingepland. Mocht het zo zijn dat de wenperiode te kort lijkt voor het kind, dan zullen er in overleg en kijkend naar de beroepskracht-kindratio, meer wendagen worden ingepland.

De wenperiode kan het beste plaatsvinden binnen een tijdsbestek van maximaal 2 weken. Als er langere tijd tussen de wemomenten zit, gaat het effect van het wennen verloren. Onze pedagogisch medewerkers hebben ook behoefte aan wenaafspraken, zij moeten het kind immers leren kennen. In het belang van het kind zelf, de groep en de medewerkers wordt de ouder(s) gevraagd om in elk geval hun kind minimaal 2 keer een korte tijd te brengen. Omdat wij uitgebreid aandacht besteden aan het kind dat went, kan er bij een (bijna) volledige bezetting maar één kind tegelijk op een groep wennen. Als de groep niet volledig bezet is, bijvoorbeeld bij de start van een nieuwe groep, kan van deze regel worden afgeweken.

Ouders vinden het vaak moeilijk om hun kind 'weg' te brengen. Voor hen is de wenperiode dus ook erg fijn.

5.1.1.2 *Wennen BSO*



Voor de kinderen van het kinderdagverblijf is er een mogelijkheid te wennen bij onze BSO als ze hiernaar doorstromen. Wij verwachten dat de wenperiode maar kort zal zijn, omdat we binnen Opstap al proberen zo veel mogelijk samen te werken met de BSO. We zullen voor het wennen daarom 1 of 2 momenten kiezen, kijkend naar wat het kind nodig heeft. Dit is uiteraard in samenspraak met de ouders en kijkend naar het beroepskracht-kindratio. Uw kind kan dan meekijken en zelfs al nieuwe vriendjes en vriendinnetjes maken.

5.1.2 BSO

De Basisschoolopvang (buitenschoolse opvang) is voor kinderen van 4 tot 12 jaar oud. Deze is gevestigd in het woonhuisgebouw, los van het kinderdagverblijf. Deze noemen we de Wereld. Hier zullen 11 kinderen met 2 extra flexplekken, welkom geheten worden. De buitenruimte is gedeeld met het kinderdagverblijf.

Voor meer informatie over de BSO, verwijzen we u graag door naar ons Pedagogisch Beleidsplan BSO.

5.2 Mentorschap

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de stamgroep van het kind. De mentor bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouder(s). Daarnaast is de mentor voor de ouder(s) aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Bij contact met andere professionals is de mentor degene die hier, in overleg met de ouder(s), contact mee heeft.

Wanneer er een nieuw kind wordt aangemeld bij een groep wordt een kind direct toegewezen aan een mentor. Bij de verdeling van de kinderen wordt rekening gehouden met de volgende punten:

- Pedagogisch medewerkers met meer uren hebben meer mentorkinderen.
- Het is belangrijk dat de pedagogisch medewerker die mentor wordt van een kind, een kind en ouder(s) zoveel mogelijk dagen per week ziet

Bij het plannen van de intake wordt de mentor bekend gemaakt aan de ouder en kind. De gegevens van de mentor zijn ook terug te vinden in het ouderportaal.

5.2.1 Taken mentor

Voor een mentor zijn een aantal taken verplicht. Wat betreft andere taken is het dringende advies om die door de mentor uit te laten voeren.

Verplichte taken:

- Indien wenselijk bespreken van de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders.
- Aanspreekpunt zijn voor ouder van het kind i.v.m. ontwikkeling en welbevinden.
- Aanspreekpunt zijn voor het kind.



Andere taken:

- Volgen van de ontwikkeling van het kind
- Indien nodig het in gang zetten van extra zorg.

Wanneer de mentor afwezig is neemt de directe collega de taken van de mentor waar. Hier worden ouders over geïnformeerd.

5.3 Contractvormen

Opstap biedt 2 soorten contracten aan.

1. Reguliere contracten

- Ouders berekenen hoeveel uur opvang zij willen afnemen op jaarbasis en wat dit gemiddeld per maand aan uren is. Dit gemiddelde aantal uren is het aantal uren opvang dat in het contract per maand wordt opgenomen.
- Ouders plannen de opvangdagen in volgens een vaste structuur. Uren die niet ingezet kunnen worden of geannuleerd worden, blijven 6 maanden na afname geldig.
- Flexibiliteit wordt geboden door extra aanvragen en ruilingen mogelijk te maken. Aanvragen worden snel opgepakt en beantwoord.
- Ouders kunnen de gecontracteerde uren flexibel inplannen qua start- en eindtijd. Wij hanteren dus geen vaste dagdelen waar ouders zich aan te houden hebben. De enige eis is dat men 5 aaneengesloten uren plant binnen het tijdvak van het contract.

2. Flexibele contracten.

- Ouders berekenen hoeveel uur opvang zij willen afnemen op jaarbasis en wat dit gemiddeld per maand aan uren is. Dit gemiddelde aantal uren is het aantal uren opvang dat in het contract per maand wordt opgenomen.
- Ouders plannen de opvangdagen in zodra deze bij de ouder bekend zijn. Deze opvangdagen volgen dus niet een vaste structuur.
- Ouders kunnen de gecontracteerde uren flexibel inplannen qua start- en eindtijd. Wij hanteren dus geen vaste dagdelen waar ouders zich aan te houden hebben. De enige eis is dat men 5 aaneengesloten uren plant binnen het tijdvak van het contract.



5.4 Extra opvang

Flexibiliteit is ons uitgangspunt. Daarom is er een mogelijkheid tot extra opvang. Het staat het ouders vrij om extra opvang aan te vragen. Het aanvragen van extra opvang kan door middel van een verzoek via het ouderportaal, via de email of bellen met onze planner. Hierbij zullen we kijken naar de mogelijkheden op de stamgroep van het kind en het beroepskracht-kindratio. Is er plaats, dan zullen we het kind inplannen. Onze kindplanning software, Kidsadmin, geeft meteen een advies of extra opvang wel of niet mogelijk is.

5.5 Verlaten van de stamgroepsruimte

De meeste kinderen binnen Opstap worden geplaatst op een vaste stamgroep en maken gebruik van een vaste stamgroepsruimte. Bij flexibele kinderen kan het zijn dat zij op 2 vaste stamgroepen geplaatst worden. Hierbij worden de ouder(s) op de hoogte gebracht en zullen zij door middel van het tekenen van stamgroep verlaten, bevestiging geven dat dit akkoord is. Tenzij dit een flexibel kind is, dan is dit niet nodig. Wanneer ouder(s) het aantal opvangdagen willen uitbreiden en de eigen stamgroep is vol, is het mogelijk om het kind tijdelijk te plaatsen op twee stamgroepen. Op de plaatsingsovereenkomst wordt aangegeven op welke stamgroep het kind geplaatst is en voor hoe lang.

Daarnaast is het soms wenselijk wat verder te gaan met onze creativiteit qua activiteiten en kan het voorkomen dat er wordt gekozen om de stamgroep te verlaten.

De stamgroepsruimte kan worden verlaten om de volgende redenen:

- Aan de randen van de dag. 's Ochtends openen beide stamgroepen vanuit ons vier-ogenprincipe op de stamgroepsruimte van Het Bos. Wanneer er meer dan 12 kinderen aanwezig zijn of uiterlijk om 9.00 uur, splitsen de groepen en gaan de kinderen van De Zee naar hun eigen stamgroepsruimte. Aan het einde van de dag worden de groepen samengevoegd vanaf 17.00 uur, wanneer de vroege dienst naar huis gaat. Samenvoegen kan pas wanneer er totaal minder dan 12 kinderdagverblijf kinderen aanwezig zijn.
- Tijdens de pauzes in de vakanties. Tijdens de vakanties werkt de pedagogisch medewerker van de BSO een hele dag. Zij heeft dan recht op pauze. De kinderen van de BSO kunnen tijdens haar pauze opgevangen worden in Het Bos. Een andere mogelijkheid is dat een pedagogisch medewerker de groep overneemt tijdens de pauze van de pedagogisch medewerker van de BSO of dat Melissa de groep overneemt.
- Tijdens de pauzes. Wanneer de meeste kinderen tussen de middag naar bed zijn, kunnen de kinderen die nog wakker zijn met elkaar spelen op 1 groepsruimte. Voor de kinderen is dit leuker zodat ze een speelmaatje hebben om samen een activiteit mee te doen.
- Bij een incidenteel lagere bezetting van groepen - bijvoorbeeld in vakantieperiodes of tijdens een lage bezetting door afwezigheid van veel zieke kinderen - kunnen de twee verticale stamgroepen samengevoegd worden. Het samenvoegen gebeurt op de stamgroepsruimte van 'Het Bos'. Er wordt rekening gehouden met het vaste gezichten criterium.
- Indien voor een aangevraagde ruildag geen plaats is op de vaste stamgroep van een kind.
- Indien voor een aangevraagde extra opvangdag geen plaats is op de vaste stamgroep van een kind.
- Wanneer wij buiten spelen. Wanneer de kinderen buiten spelen, is er altijd een gediplomeerde pedagogisch medewerker in de buitenruimte aanwezig om toezicht te houden. Vanuit ons vier-ogenprincipe geven wij de voorkeur dat meerdere groepen van Opstap te gelijk buiten spelen.



- Tijdens de open deuren activiteiten. De kinderen mogen dan gebruik maken van alle ruimtes binnen de BSO locatie.
- Wanneer wij uitstapjes ondernemen. Je kunt hierbij denken aan bezoeken van de kinderboerderij, het bos, een andere speelplek, wandelen in het park, een broodje halen bij de bakker, een boodschapje doen. De mentor van het kind zal aan de ouders vragen of zij akkoord zijn dat hun kind(eren) met een uitstapje meegaan. Tijdens de intake zal dit reeds afgestemd worden. Bij grotere activiteiten, zoals naar een grote speelplaats, zwembad, attractiepark, dierentuin, bioscoop etc., wordt er ook nog eens extra/apart toestemming gevraagd.

Hiernaast maken wij voor de VSO gebruik van een combigroep (0-12jaar), die plaats vind op de groep het Bos, van het kinderdagverblijf. Vanaf 06.00 totdat de kinderen naar school gaan, zullen zij samen met de kinderen van het bos ontbijten op deze groep.

In de vakantie periodes, zullen wij met de BSO starten op het kinderdagverblijf. Dit zal zijn tussen de tijden 06.00 en 09.00 uur, zolang de BKR het toelaat. Ook sluiten we hier de BSO af tussen 17.00 en 20.00, als de BKR dit toelaat. In de meeste gevallen zal dit pas na 18.00 zijn. Dit is vanwege dat wij dan vaak starten/sluiten met 1 of 2 BSO kinderen. Dit zal plaatsvinden op het Bos.

Wij werken hiermee omdat wij een kleinschalige opvang zijn en soms maar weinig VSO/BSO kinderen hebben. Zo kunnen de kinderen samen leren en ontdekken en samen ontbijten/avondeten. Kinderen leren veel van elkaar en kunnen elkaar helpen. Dit willen wij stimuleren. Ook vinden wij een tweede thuis zijn erg belangrijk en zo kunnen broertjes/zusjes van elkaar, 's ochtends samen ontbijten.

Bij het buiten spelen, komt dit aspect opnieuw naar voren, wanneer wij met alle leeftijden samen buiten spelen.

We hebben een activiteiten aanbod en spelaanbod voor alle leeftijden, passend bij de veiligheid van de aller kleinsten, op het bos. De VSO kinderen kunnen ook zelfstandig buiten spelen, zoals ze dit gewend zijn van bij de BSO.

Voor de duidelijkheid laten we ouders van de VSO/BSO kinderen hiervoor tekenen, bijgevoegd bij het contract of de intake. Hierbij word ook dit concept uitgelegd en worden ze meegenomen naar zowel de BSO als het Bos, zodat de kinderen weten waar ze terecht komen en welke leidsters er zijn.

5.6 Intakegesprek

Om onze ouders een inkijkje te geven in onze opvang geven wij rondleidingen. Deze kunnen ouders te allen tijde aanvragen en deze zijn geheel vrijblijvend. Zo kunnen we je misschien net even dat extra laten zien wat je als ouder normaal niet ziet. Het is belangrijk om een goed beeld te krijgen voor je je kind bij ons achterlaat. Dat snappen wij maar al te goed! Als je enthousiast bent, dan kunt je het kind inschrijven. Dit kan door middel van een formulier op onze website, door te bellen of langs te komen.

Zodra je als ouder(s), je kind hebt aangemeld bij Opstap, gaan wij het kind plaatsen, als wij de juiste plek beschikbaar hebben. Als ouder(s) krijg je dan een intakegesprek met de mentor van het kind. Bij deze intake kom je als ouder(s) samen met je kind, kennis maken met de mentor. Ook kun je vragen stellen en informatie uitwisselen over het kind. Hierbij wordt meteen een vertrouwensband gecreëerd.

5.7 Beroepskracht Kindratio (BKR)

Bij Opstap voldoen wij aan de beroepskracht- kind ratio volgens de wet.

Op onze groep *Het Bos* bieden wij plaats aan 12 kinderen en hebben we extra ruimte voor 4 flexplekken. Bij *De Zee* bieden wij plaats aan 12 kinderen met 3 extra flexplekken. Op beide groepen werken we met gekwalificeerde pedagogisch medewerkers.



- één pedagogisch medewerker per drie aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- één pedagogisch medewerker per vijf aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- één pedagogisch medewerker per acht aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- één pedagogisch medewerker per acht aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar;

Bovenstaand schema is afgeleid van de rekentool die het ministerie van SZW op basis van gemaakte afspraken tussen convenantpartijen zoals de Brancheorganisatie Kinderopvang en ouderbelangenvereniging BOinK heeft gemaakt. De rekentool is te vinden op www.1ratio.nl

Ons kindplanning systeem, Kidsadmin, houdt hier automatisch rekening mee.

5.8 3-uursregeling

Voor de flexibiliteit binnen onze organisatie maken we gebruik van de 3-uursregeling. Door deze regeling is het mogelijk om drie uur per dag (niet aaneengesloten) minder beroepskrachten in te zetten, dan volgens de beroepskracht-kindratio is vereist. Dit zijn binnen Opstap de pauze momenten en bij open en sluiten. Door cameratoezicht op de groep en doordat één van de leidinggevendenden boventallig staat ingepland, zullen er bijna altijd extra ogen meekijken.

De tijden dat we zullen afwijken van de 3-uursregeling zijn:

- 08.00 – 08.30 uur
- 12.45 – 14.15 uur
- 17.00 – 18.00 uur

De overige tijden tussen 06.00 – 20.00 uur zullen wij niet afwijken van de 3-uursregeling.

5.9 Halen en brengen

Het brengen van je kind is een belangrijk moment van de dag. Het kind zal afscheid moeten nemen. Vooral jonge kinderen kunnen moeite hebben met het loslaten van de vertrouwde ouder(s)/verzorger(s). De belofte dat hij/zij later op de dag weer opgehaald zal worden, stelt een jong kind niet direct gerust. Iemand die uit het zicht verdwijnt is voor hem/haar immers definitief weg. De pedagogisch medewerkster zal het kind daarom overnemen van de ouder(s) bij het weggaan en samen met het kind afscheid nemen of het kind trachten aan te zetten tot spelen. Ook al is het soms moeilijk, het is van belang voor het kind dat hij/zij weet dat ouder(s) vertrekken en dat dit niet onopgemerkt gebeurt. Bij het halen van het kind dient de ouder(s) zich te realiseren dat het kind op dat moment in spel verdiept kan zijn en dat hij gefrustreerd kan raken als het daar te abrupt uit wordt gehaald. Wij streven er dan ook naar dat de momenten van halen en brengen zo rustig mogelijk verlopen. Deze momenten geven namelijk ook de gelegenheid tot het uitwisselen van informatie en vragen aangaande uw kind tussen u en betreffende pedagogisch medewerkster en contact tussen u en andere ouders/verzorgers.

Mocht er vraag zijn naar haal- en brengservice vanuit thuis, dan is dit bespreekbaar. Wij zullen dan met veel liefde en plezier het kind bij de ouder(s) thuis ophalen en aan het einde van de dag weer thuisbrengen. Mocht u hier interesse in hebben, dan verwijzen wij u graag door naar ons protocol halen & brengen en kunt u terecht bij een van onze pedagogische medewerkers of bij de directie.



6 Dagelijkse gang van zaken

6.1 Onze dagindeling

Opstap is 7 dagen in de week geopend, inclusief alle feestdagen.

Van maandag tot en met vrijdag van 06.00 tot 20.00 uur is het kinderdagverblijf geopend & op zaterdag en zondag is onze weekendopvang van 7.00 tot 18.00 geopend.

Wij werken met een dagritme. Dit geeft rust, regelmaat en structuur voor zowel de pedagogisch medewerkers als voor de kinderen. Dit is een leidraad die onze pedagogisch medewerkers kunnen volgen, met uitzonderingen daargelaten. Hierbij houden onze pedagogisch medewerkers rekening met de schema's van de allerkleinsten. Deze zullen afwijken van het genoemde schema hieronder.

Een standaard dagschema:

06.00 – 07.00 uur	De kinderen die gebruik maken van de vroege opvang worden gebracht en er vindt overdracht plaats met de ouder/verzorger.
07.00 – 09.00 uur	De kinderen worden gebracht en er vindt overdracht plaats met de ouder/verzorger. De kinderen schuiven indien gewenst aan voor ontbijt of mogen vrij spelen.
09.30 uur	Fruitmoment We heten de kinderen welkom, zingen liedjes of lezen een boekje. Er is tijd voor een gesprekje en sluiten af met het eten van fruit en iets te drinken.
10.00 – 11.30 uur	Het is tijd om de kinderen te verschonen, naar bed te brengen (voor de kinderen die twee keer slapen) en een activiteit te doen. We kunnen naar buiten gaan, een uitje, een spelletje of activiteit gericht op het thema, maar ook een knutselactiviteit doen.
11.30 – 12.30 uur	Lunchtijd De kinderen wassen hun handen en gaan aan tafel. We eten gezamenlijk de boterhammen en daarna is het tijd om op te ruimen en ons klaar te maken voor bed. Voor kinderen die twee keer slapen is het dan speeltijd of wordt er een activiteit gedaan.
12.30 – 14.30 uur	De kinderen gaan slapen of rusten, de kinderen die opblijven doen een activiteit of vrij spel. Onze pedagogisch medewerkers houden pauze en de ochtend kinderen kunnen worden opgehaald en de middag kinderen kunnen worden gebracht.
14.30 – 15.00 uur	De kinderen worden weer wakker en worden uit bed gehaald. Er vindt een verschoonronde plaats en na het aankleden gaan we aan tafel. Alle kinderen krijgen iets te drinken en een gevarieerd tussendoortje. De kinderen die twee slaapjes doen worden klaargemaakt om naar bed te gaan en gaan dan ook slapen.
15.00 – 17.00 uur	In dit tijdvak is er ruimte voor buitenspel, vrij spel of voor activiteiten. De pedagogisch medewerker zal deze tijd zelf invullen.



17.00 – 18.00 uur	We gaan met alle kinderen en een aantal ouders aan tafel voor het avondeten. We hebben ruim de tijd gekozen, zodat ouders voldoende de gelegenheid krijgen om aan te schuiven en er rustig en gezellig met zijn allen gegeten kan worden. Smakelijk eten!
18.00 – 20.00 uur	Er is ruimte voor vrij spel, boekje lezen of puzzelen.

Bij kinderen die gebruik maken van meer flexibele uren kan er afgeweken worden van dit schema.

6.2 Slapen en rusten

Iedere groep heeft een eigen slaapkamer. Deze is ingericht met meerdere evacuatie bedden. Voor de ergonomie van de medewerkers zijn er een twee tot drie hoogslapers per slaapkamer. Zo bootsen we de slaapkamers van thuis het meest na. Er wordt in de slaapkamer gebruik gemaakt van een babyfoon en elk kwartier wordt er een check gedaan op de slaapkamer door een pedagogisch medewerker.

Om comfort en extra veiligheid te bieden zijn alle bedden voorzien van een aerosleep matras en hoeslaken.

Voor baby's houden wij de zoveel mogelijk de schema's van thuis aan voor het slapen en op behoeften van uw kind. Voor de wat oudere kinderen is er een slaapmoment ingelast midden op de dag, zie dagschema hierboven. Voor de allergrootste bij ons, die geen middagslaapje meer nodig hebben, bouwen wij een rust moment in, door bijvoorbeeld een rustige activiteit te doen of een boek te lezen.

Slaapt het kind op de buik? Geen probleem! We vragen u dan wel een toestemmingsformulier te tekenen. Hiervoor verwijzen wij graag naar ons Buikslaapformulier.

6.3 Spelen en activiteiten

Wij werken mét en rondom thema's. Dit wordt door onze pedagogisch medewerkers vrij ingevuld. Zij kunnen liedjes, verhaaltjes en activiteiten doen met het kind. Ook waarderen wij de spontaniteit van onze pedagogisch medewerkers, waardoor wij ze alle ruimte geven in de activiteiten en spel die ze doen met de kinderen. Uitjes zijn mogelijk, nadat u als ouder(s) ons toestemming heeft gegeven. Wij laten onze medewerkers hierin zoveel mogelijk vrij. Zo ontstaan er de leukste activiteiten en de leukste dagen voor het kind. Geen dag is hetzelfde!

Mochten er kinderen geen toestemming hebben van de ouder(s) om mee naar buiten te gaan, is dit uiteraard geen probleem. De groep kan worden opgesplitst, waarbij de beroepskracht-kindratio in acht wordt genomen.



7 Voeding

Wij streven ernaar om gezond te eten. Zo eten we veel fruit, groente, bruinbrood en verse producten. Wij staan er echter ook voor dat een keer verwennen mag. Iets extra's bij verjaardagen of een glaasje ranja op het einde van de dag laten wij toe. Vla en yoghurt als toetje na het avondeten staan bij ons ook op het menu.

De producten zoals fruit en groente zijn vers net als onze avondmaaltijden. De avondmaaltijden worden voor ons bereid. Door op deze manier te werken, kunnen wij lekkere, gezonde, verse maaltijden op tafel zetten zonder dat dit ten koste gaat van de tijd voor de kinderen. Er is daarmee een gevarieerd aanbod en u kunt samen met uw kind bij ons eten. Elke avond kunt ouder(s) aanschuiven en meegenieten van deze heerlijke maaltijden. Om dit te realiseren reserveer je als ouder(s) je plekje voor het avond eten. Zo is het overzichtelijk wie er wanneer mee eet. Het avondeten vind plaats op de stamgroep van het kind, aan tafel. Op het moment dat de ouder(s) de stamgroep binnen treedt verschuift de verantwoordelijkheid voor het kind van de pedagogisch medewerker naar de ouder(s). Hierdoor kunnen onze pedagogisch medewerkers samen eten met de andere kinderen.

Geen tijd om mee te eten, maar ook niet om te koken? Een maaltijd reserveren kan ook. Deze kan dan thuis worden gegeten.

Voor de kleinsten onder ons, bieden wij flesvoeding aan. Dit zal een A-merk zijn. Heeft u liever een andere voeding voor het kind? Geen probleem, dit kan gewoon worden meegeven!

Heeft het kind een allergie? Of een dieet? Geen probleem! Geef dit door en onze pedagogisch medewerkers zullen hier rekening mee houden. Wij zullen vragen om speciale voeding zelf van thuis mee te geven.

Ons avondeten bereiden we zelf of samen met de BSO kinderen. Hierbij worden de maaltijden afgestemd op de leeftijd van het kind & op eventuele allergieën. Zo eet ieder kind hetzelfde, maar toch even anders. Voor de allerkleinsten zitten er geen kruiden in en is het fijngemalen. Hoe ouder(s) het kind wordt hoe meer ze mogen eten. Er zullen dan steeds meer ingrediënten worden toegevoegd aan de maaltijden.



8 Verschonen, toiletgang en zindelijkheid

Wij bieden een all-in pakket aan. Luiers zijn dus inbegrepen. Wij werken met Kruidvat luiers en kruidvat billendoekjes. Heeft het kind andere luiers nodig? Geen probleem, dit kan dit worden aangegeven en worden meegeven. Verder hebben wij talkpoeder en sudo-crème ter beschikking voor de kapotte of rode billen.

We stimuleren de kinderen om mee naar de wc te gaan. Hiervoor hebben we familie wc brillen (wc bril met geïntegreerde verkleiner) en ook potjes. Zo kunnen ze stap voor stap leren om naar de wc te gaan. We stimuleren dit door enthousiast hierover te zijn naar de kinderen en door te belonen met stickers.

We hebben opstapjes bij de wasbakken waardoor ze na het wc-moment zelf de handen kunnen wassen. Zo leren ze echt het zelf te doen. We verschonen op vaste momenten, op deze momenten zullen we ook het wc-moment stimuleren. Daarbuiten stimuleren we dit waar nodig en verschonen we waar nodig.



9 Indeling ruimtes

De indeling van de ruimtes is open overzichtelijk. Er zijn verschillende speelhoeken voor alle leeftijden. De groep is extra ruim opgezet voor optimaal comfort voor ieder kind. We willen graag een huiselijke sfeer uitdragen, waarbij de kinderen worden gestimuleerd door ze veel vrijheid te geven. Zo hebben we vele open kasten waar de kinderen zelf bij kunnen.

De slaapkamers zijn ruim opgezet met vooral evacuatie bedden, maar ook 2 of 3 hoogslapers voor de ergonomie van onze medewerkers. Hierdoor is er een open effect en meer eenheid met de thuissituatie. Alle bedden worden voorzien van aerosleep matrasbeschermers voor optimale veiligheid en comfort.

De buitenruimte is voorzien van speelgelegenheden en uitdagingen voor alle leeftijden. Zo kunnen de kinderen er rennen, klimmen, glijden, schommelen, fietsen, verzorgen, bijkomen en genieten. Hierbij is er een aparte hoek gecreëerd voor de aller kleinste onder ons, met kunstgras en passend speelgoed. Maar ook voor de aller oudste is er nog genoeg te beleven.



10 Risico inventarisatie

Veiligheid en gezondheid zijn belangrijke aspecten binnen de kinderopvang. Kinderen zijn nieuwsgierig naar de wereld om zich heen en altijd klaar om op ontdekkingstocht te gaan. Helaas voorzien zij niet de gevaren zoals wij die al kunnen voorzien. Wij willen graag dat kinderen op een zo veilig mogelijke manier kunnen ontdekken en leren, hierbij is een veilige omgeving van groot belang. Mede door de risico inventarisatie, verkleinen wij de kansen op ernstig letsel tot het minimum.

We houden jaarlijks de risico-inventarisatie. Hierdoor zien we waar de risico's liggen, hoe we deze kunnen verkleinen en welke er eventueel bij kunnen komen bij veranderingen. Valt ons tussendoor iets op dan zullen we dit meteen oppakken. Veiligheid gaat voor alles!

Tijdens de maandelijkse team overleggen is risico inventarisatie een vast punt op de agenda, 1x in de 3 maanden. Hierdoor blijft het een dynamisch document door het jaar heen. Ook weet iedereen door de herhaling van het onderwerp goed waar het over gaat.

Al onze ruimtes voldoen aan de wettelijke en GGD eisen. Hiermee waarborgen we de veiligheid. Iedereen wordt bij ons BHV geschoold en gecertificeerd voor Kinder-EHBO.

Bij Opstap is een map aanwezig met hierin, deze ligt in de afgesloten kast op de bso:

- De meest recente ingevulde risico-inventarisatie;
- Het bijhorende actieplan;
- Het ontruimingsplan;
- De ongevallenregistratie en protocol ongevallen;
- Huis- en gedragsregels voor specifieke locatie.



11 Samenwerkende instanties

Om zo'n goed mogelijke zorg te bieden staan wij ervoor open om met verschillende instanties samen te werken.

School

Wij vinden een overdracht met school heel belangrijk.

GGD

We werken samen met de GGD om de opvang van uw kind zo optimaal mogelijk te houden. In opdracht van de gemeente inspecteert de GGD jaarlijks onze kinderopvang. De rapporten die hieruit voort vloeien, worden op onze website gepubliceerd en op de website van Het Landelijk Register Kinderopvang geplaatst.

BSO

We zijn één organisatie en zitten in één pand. We kunnen dus nauw samenwerken. De overgang van kinderdagverblijf naar BSO is hierdoor kleiner en de kinderen zijn al bekend. Ook broertjes/zusjes zullen hierdoor nauw contact blijven houden. Voor uw kind 4 jaar is zullen we zorgen dat er al een aantal wenmomenten zijn geweest.

Er zijn nog overige instanties: logopedist, veilig thuis, consultatiebureau etc.

Met deze instanties hebben we geen nauw contact, maar bij hulpvragen of wanneer nodig, zijn wij uiteraard bereid om met samen te werken. Dit gaat altijd in overleg met u. Alles voor de beste zorg voor uw kind!





12 Privacy beleid

Het privacy beleid is belangrijk voor zowel kantoor, personeel als voor de ouders/verzorgers.

Wij zullen voldoen aan de AVG wet: de nieuwe wet die zorgt voor bescherming van de persoonsgegevens (Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)) waar organisaties vanaf 25 mei 2018 aan dienen te voldoen.

Voor meer informatie over onze privacy wet, verwijzen wij graag door naar ons protocol privacy beleid. Deze is te allen tijde op te vragen bij een van onze medewerkers.

Voor vragen en of opmerkingen, staan wij altijd voor iedereen klaar. Neem gerust contact met ons op.

Email: Welkom@Kinderopvangopstap.nl
Telefoon: 085 – 0 600 520

Met vriendelijke groeten,

Melissa Bossen en Paul Singelenberg.
Directie Kinderopvang Opstap.



Burg. Geradtslaan 4A
6641 ZX Beuningen



www.kinderopvangopstap.nl
welkom@kinderopvangopstap.nl



085-0600520